



INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION  
PROJECT AND MOBILITY OFFICE  
MOBILITY UNIT DESK



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PADOVA

## Programmi di mobilità INTERNAZIONALE 2023/2024 OPEN ARQUS MOBILITY – ERASMUS – SEMP – ULISSE

### ISTRUZIONI SPECIFICHE PER GLI STUDENTI DEI CORSI DI STUDIO:

- **FARMACIA FA1732**
- **CHIMICA E TECNOLOGIA FARMACEUTICHE FA1733**
- **MEDICINA E CHIRURGIA ME1726, ME1727, ME1728, ME1729, ME2549 (TREVISO)**
- **ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA ME1730**

*A cura del Mobility Desk della Scuola di Medicina e Chirurgia  
(aggiornato al 16/01/2023)*

Per tutti gli aspetti che non sono menzionati nel seguente documento si prega di fare riferimento ai bandi di mobilità di Ateneo 2023/24 scaricabile presso i seguenti link:

### **PROGRAMMI DI MOBILITA' INTERNAZIONALE 2023/2024**

<https://www.unipd.it/erasmus-studio>

<https://www.unipd.it/sempr>

### **1 – INFORMAZIONI GENERALI**

Gli studenti regolarmente iscritti ai corsi di studio in Farmacia FA1732, Chimica e Tecnologia Farmaceutiche FA1733, Medicina e Chirurgia ME1726, ME1727, ME1728, ME1729, ME2549 Odontoiatria e Protesi Dentaria ME1730 interessati a svolgere un periodo di studi all'estero nell'ambito dei programmi di mobilità internazionale 2023/2024 possono presentare la domanda per i posti selezionabili entro e non oltre il **17 gennaio**



INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION  
PROJECT AND MOBILITY OFFICE  
MOBILITY UNIT DESK



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PADOVA

**2023 alle ore 13.00** (prima chiamata). Per coloro che presentano la domanda per i bandi di mobilità Erasmus+ e Arqus e in presenza di posti residui, è prevista una seconda chiamata con possibilità di iscrizione da **giovedì 9 marzo 2023 a mercoledì 29 marzo 2023 alle ore 13.00**.

**NOVITA'**

**BANDO**

**2023/2024:**

Per gli studenti iscritti ai corsi di studio Farmacia FA1732, Chimica e Tecnologia Farmaceutiche FA1733 e che sono interessati a svolgere la tesi all'estero è, altresì, prevista una terza chiamata con possibilità di iscrizione da **martedì 9 settembre 2023 a martedì 19 settembre 2023**.

Le domande di candidatura sono disponibili presso la seguente pagina web:

<https://www.unipd.it/erasmus-studio/fare-domanda-erasmus>  
<https://www.unipd.it/sempr>

## **2 - SCELTA DELLA DESTINAZIONE E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La scelta della destinazione può essere effettuata consultando preventivamente il file scaricabile dal seguente link:

[www.unipd.it/mobility-agreements](http://www.unipd.it/mobility-agreements)

Ciascuno studente regolarmente iscritto può selezionare fino ad un **massimo di due sedi** per il programma **ERASMUS PLUS/OPEN ARQUS MOBILITY** indicando obbligatoriamente l'ordine di priorità: con il numero 1 si indica la prima scelta e con il numero 2 la seconda scelta. Lo studente può altresì selezionare **un'unica sede** per il programma **SEMP** e un'unica sede per il programma ULISSE. Il candidato pertanto potrà concorrere al massimo su 4 sedi così ripartite: 2 sedi per ERASMUS/ARQUS e 1 sede per SEMP e 1 sede ULISSE. In ciascuna delle sedi selezionate verrà prodotta una graduatoria di merito ordinata dal punteggio più alto sino al punteggio più basso secondo le seguenti regole:

1. Qualora il candidato risulti vincitore su entrambe le sedi ERASMUS/ARQUS, verrà assegnata d'ufficio la sede corrispondente alla preferenza numero 1. Il candidato verrà automaticamente escluso nella sede di preferenza numero 2;



**INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION  
PROJECT AND MOBILITY OFFICE  
MOBILITY UNIT DESK**



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PADOVA**

2. Qualora il candidato risulti vincitore su una sola sede ERASMUS/ARQUS, verrà assegnata d'ufficio la sede dove risulta vincitore. Il candidato verrà automaticamente escluso da eventuali posti risultati in seguito vacanti;
3. Qualora il candidato non risulti vincitore in nessuna delle due sedi ERASMUS/ARQUS selezionate rimarrà in ENTRAMBE le graduatorie in attesa di eventuale subentro;
4. Qualora il candidato risulti vincitore in due o tre bandi tra i seguenti ERASMUS/ARQUS, SEMP, ULISSE sarà possibile accettare le due o tre borse solo se i periodi di mobilità non presentano alcuna sovrapposizione temporale
  - a. ad esempio, se il candidato risulta vincitore per il bando ERASMUS/ARQUS nel periodo gennaio-marzo, per il bando SEMP nel periodo aprile-luglio e per il bando ULISSE nel periodo settembre-dicembre, allora può accettare tutte le borse.
5. Qualora vi sia una o due sovrapposizioni temporali tra i periodi di mobilità, il candidato dovrà procedere a non accettare o successivamente rinunciare nella/e sede/i lì dove vi è sovrapposizione
  - a. ad esempio, se il candidato risulta vincitore per il bando ERASMUS/ARQUS nel periodo gennaio-marzo e per il bando SEMP nel periodo gennaio-maggio, dovrà rinunciare a una delle due borse vinte.

### **3 - PARTECIPAZIONE AL BANDO E CRITERI DI SELEZIONE**

Possono concorrere per le sedi di mobilità attivati dalla Scuola di Medicina e Chirurgia riservati al corso di studio in Farmacia FA1732, Chimica e Tecnologia Farmaceutiche FA1733, (dal 1 al 5 anno) Medicina e Chirurgia ME1726, ME1727, ME1728, ME1729, ME2549 (dal 2° al 6° anno di studio), Odontoiatria e Protesi Dentaria ME1730 (dal 2° al 6° anno di studio) che intendono partire per la mobilità internazionale nell'anno accademico 2023/2024.

A ciascun candidato verrà assegnato un punteggio determinato sulla base dei seguenti criteri:

- A. **Numero di crediti** acquisiti in rapporto all'anno di iscrizione in data 30.11.2022 per la prima chiamata; 30.03.2023 per la seconda chiamata. Tutte le formule applicate da qui e in seguito sono state elaborate dal programma MS Excel:

**Farmacia FA1732**  
**Chimica e tecnologie farmaceutiche FA1733**



<b>Anno di corso attuale</b>	<b>Formula di attribuzione punteggio</b>
Dal 1° al 5° anno	= Crediti/ <b>300</b> *30

**Medicina e Chirurgia ME1726, ME1727, ME1728, ME1729, ME2549**

<b>Anno di corso attuale</b>	<b>Formula di attribuzione punteggio 1° bando</b>	<b>Formula di attribuzione punteggio 2° Bando</b>
1° anno	Candidatura non consentita	Candidatura non consentita
2° anno	= Crediti/ <b>57</b> *30	=Crediti/ <b>67</b> *30
3° anno	= Crediti/ <b>105</b> *30	=Crediti/ <b>116</b> *30
4° anno	= Crediti / <b>154</b> *30	=Crediti/ <b>178</b> *30
5° anno	= Crediti / <b>208</b> *30	=Crediti/ <b>236</b> *30
6° anno	= Crediti / <b>277</b> *30	=Crediti/ <b>308</b> *30

**Odontoiatria e Protesi Dentaria ME1730**

<b>Anno di corso attuale</b>	<b>Formula di attribuzione punteggio 1° bando</b>	<b>Formula di attribuzione punteggio 2° Bando</b>
1° anno	Candidatura non consentita	Candidatura non consentita
2° anno	= Crediti/ <b>66</b> *30	= Crediti/ <b>96</b> * 30
3° anno	= Crediti/ <b>130</b> *30	= Crediti / <b>155</b> *30
4° anno	= Crediti/ <b>192</b> *30	=Crediti/ <b>224</b> *30
5° anno	= Crediti/ <b>258</b> *30	=Crediti/ <b>282</b> *30
6° anno	= Crediti/ <b>328</b> *30	=Crediti/ <b>332</b> *30

- B. **Media ponderata** dei voti conseguiti; la media è calcolata dal sistema uniweb in data 30.11.2022 per la prima chiamata; 30.03.2023 per la seconda chiamata.

**Medicina e Chirurgia ME1726, ME1727, ME1728, ME1729, ME2549**

**Odontoiatria e Protesi Dentaria ME1730**

**Farmacia FA1732**

**Chimica e tecnologie farmaceutiche FA1733**

<b>Anno di corso attuale</b>	<b>Formula di attribuzione punteggio</b>
------------------------------	--



INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION  
PROJECT AND MOBILITY OFFICE  
MOBILITY UNIT DESK



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PADOVA

Dal 1° al 6° anno	=MediaPonderata
-------------------	-----------------

### C. **Colloquio Motivazionale / Lettera Motivazionale**

#### **Farmacia FA1732** **Chimica e tecnologie farmaceutiche FA1733**

<b>Modalità</b>	<b>Punteggio massimo raggiungibile</b>
Alcuni giorni dopo la scadenza del bando i candidati verranno tempestivamente convocati per un colloquio motivazionale con il responsabile di flusso.	20

#### **Medicina e Chirurgia ME1726, ME1727, ME1728, ME1729, ME2549**

<b>Modalità</b>	<b>Punteggio massimo raggiungibile</b>
Lettera motivazionale ed eventuale documentazione integrativa di tesi all'estero del relatore includendo l'argomento della tesi e il contatto con il supervisor all'estero, da allegare alla domanda in formato PDF. <b>La lettera motivazionale</b> è un foglio A4 in formato PDF; viene redatta in lingua italiana esclusivamente dal candidato ed è quindi autentica; <b>non supera la lunghezza massima di due facciate, carattere arial 11, interlinea doppia.</b> Il candidato può spaziare menzionando esperienze pregresse, esperienze presenti, prospettive future, ambizioni, desideri e realizzazioni. Il candidato illustra ed esprime le motivazioni che lo spingono a candidarsi per il	5



programma di mobilità internazionale.	
---------------------------------------	--

**Odontoiatria e Protesi Dentaria ME1730**

<b>Modalità</b>	<b>Punteggio massimo raggiungibile</b>
<p>Alcuni giorni dopo la scadenza del bando i candidati verranno tempestivamente convocati per una intervista motivazionale con il referente della mobilità internazionale del corso di studio. L'intervista si compone di due parti: 1-(in lingua italiana, massimo 15 punti) nella prima parte vengono sondate le motivazioni del candidato, circa le proprie attitudini, aspirazioni professionali, culturali, pratiche 2-(in lingua veicolare del paese di destinazione, massimo 5 punti) nella seconda parte del colloquio viene effettuato un breve accertamento linguistico.</p>	20

- D. **Livello di conoscenza della lingua per titoli** del paese ospitante. Il punteggio viene attribuito sulla base della seguente tabella pubblicata qui di seguito:

<b>TABELLA DI ATTRIBUZIONE</b>	
<b>PAESE DI DESTINAZIONE</b>	<b>LINGUA VEICOLARE</b>
Portogallo	Portoghese
Spagna	Spagnolo
Francia	Francese
Belgio parte francofona	
Svizzera parte francofona	
Austria	Tedesco
Germania	
Svizzera parte germanofona	
Belgio parte fiamminga	



Svizzera parte italiana	Inglese
Tutte le altre destinazioni	

**Farmacia FA1732**  
**Chimica e tecnologie farmaceutiche FA1733**  
**Medicina e Chirurgia ME1726, ME1727, ME1728, ME1729, ME2549**  
**Odontoiatria e Protesi Dentaria ME1730**

<b>TABELLA DI ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO</b>		
<b>LIVELLO LINGUISTICO</b>	<b>PUNTEGGIO CERTIFICATO FORTE</b>	<b>PUNTEGGIO ATTESTATO DEBOLE</b>
C2	20	3
C1	16	3
B2	10	2
B1	8	2
A2	4	1
A1	2	1

**CERTIFICATO FORTE:** si tratta dei certificati pubblicati nella tabella del centro linguistico di ateneo <http://cla.unipd.it/test-linguistici/certificazioni/> . In caso di confusione tra livelli farà fede la valutazione del Centro Linguistico di Ateneo.

Qualora il candidato consegni più certificati della stessa lingua verrà considerato il documento che attribuisce il punteggio più alto. Nel certificato non viene considerata l'eventuale data di scadenza ed è pertanto considerato valido ai fini dell'attribuzione del punteggio.

**ATTESTATO DEBOLE:** si tratta degli attestati linguistici che **non compaiono** nella tabella del centro linguistico di ateneo <http://cla.unipd.it/test-linguistici/certificazioni/> . In caso di confusione tra livelli farà fede la valutazione del Centro Linguistico di Ateneo. Qualora il candidato consegni più attestati della stessa lingua verrà considerato il documento che attribuisce il punteggio più alto. Nel certificato non viene considerata l'eventuale data di scadenza ed è pertanto considerato valido ai fini dell'attribuzione del punteggio. Le autocertificazioni sono comprese tra gli attestati deboli.

**MADRELINGUA:** qualora il/la candidato/a dichiara di essere nello status di Madrelingua in una tra le lingue veicolari (Inglese, Francese, Tedesco, Spagnolo, Portoghese) allora verrà assegnato d'ufficio il livello corrispondente a "C2 FORTE". Il candidato dovrà attestare lo status di madrelingua presentando comprovata documentazione come ad esempio: Passaporto, Cittadinanza, etc. A discrezione, il mobility desk della Scuola di



INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION  
PROJECT AND MOBILITY OFFICE  
MOBILITY UNIT DESK



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PADOVA

Medicina e Chirurgia si riserva di contattare il/la candidato/a per un accertamento linguistico.

**TEST LINGUA PRIMA DELLA SCADENZA (CENTRO LINGUISTICO DI ATENEQ):**  
<https://cla.unipd.it/test-linguistici-mobilita-erasmus-out/> E' prevista una sessione di TEST nei giorni 11 e 13 gennaio 2023 per studenti che intendono fare domanda con il 1° bando 23/24. Le iscrizioni aprono il 17 novembre e chiudono il 22 dicembre.

## CORSI DI LINGUA PER I VINCITORI

- 1. PER I VINCITORI.** Tutti candidati che risulteranno **vincitori e accettano** la borsa di mobilità internazionale hanno diritto ad un corso di lingua e test linguistici gratuiti del centro linguistico di ateneo. Maggiori informazioni  
<http://cla.unipd.it/attivita/corsi/erasmus-out>  
<http://cla.unipd.it/test-linguistici/erasmus-out>
- 2. PRIMA DI PARTIRE.** In **prossimità della firma del contratto finanziario**, tutti gli studenti accettanti ricevono le credenziali necessarie aprire un account denominato Online Linguistic Support per eseguire un test iniziale ed un test finale, entrambi **obbligatori**:

<https://erasmusplusols.eu>

Per tutta la durata della mobilità è attivato un corso online gratuito consultabile dallo studente a piacere; la frequenza del corso è vivamente consigliata.

## LEARNING AGREEMENT

La presentazione del Learning Agreement si effettua unicamente tramite la piattaforma [Uniweb](#)

### Per tutti i corsi di studio

- Il Learning Agreement – **before the mobility** - deve essere presentato dallo studente
  - entro il 15 giugno per le partenze nel primo semestre;
  - entro il 15 ottobre per le partenze nel secondo semestre;
- Durante la mobilità è possibile modificare il Learning Agreement – **during the mobility**
  - Dal 1 al 31 ottobre nel primo semestre





INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION  
PROJECT AND MOBILITY OFFICE  
MOBILITY UNIT DESK



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PADOVA

- Dal 1 al 31 marzo nel secondo semestre;
- Tutte le attività riconosciute devono comparire nel learning agreement: è vietato richiedere il riconoscimento di attività al rientro che non siano presenti nel learning agreement approvato.

**Medicina e Chirurgia ME1726, ME1727, ME1728, ME1729, ME2549**

- È possibile indicare gli insegnamenti corrispondenti al proprio anno di corso rispetto all'anno di svolgimento della mobilità internazionale;
- È possibile indicare al **massimo 3 insegnamenti fuori anno** rispetto all'anno di svolgimento della mobilità internazionale;
- Il massimo numero di crediti presenti nel learning agreement è fissato in
  - 75 cfu per 1 anno accademico di mobilità esclusi i crediti di tirocinio;
  - 37 cfu per 1 semestre di mobilità esclusi i crediti di tirocinio;



**INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION  
PROJECT AND MOBILITY OFFICE  
MOBILITY UNIT DESK**



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PADOVA**

## **REFERENTI INTERNAZIONALI PER LA FIRMA DEL LEARNING AGREEMENT**

### **Medicina e Chirurgia ME1726, ME1727, ME1728, ME1729, ME2549 Odontoiatria e Protesi Dentaria ME1730**

<b>Referente Internazionale</b>	<b>Corso di studio</b>
Prof. Andrea Cignarella	Medicina e Chirurgia ME1726, ME1727, ME1728, ME1729, ME2549
Prof. Eriberto Bressan	Odontoiatria e Protesi Dentaria ME1730
Prof.ssa Cecilia Giron	Farmacia FA1732, Ctf FA1733, Scienze Farmaceutiche applicate FA0243, Pharmaceutical Biotechnologies ME2193



**INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION  
PROJECT AND MOBILITY OFFICE  
MOBILITY UNIT DESK**



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PADOVA**

## **STEP BY STEP: DALLA CANDIDATURA AL RICONOSCIMENTO**

### **STEP 1 | FARE DOMANDA**

<https://www.unipd.it/servizi/esperienze-internazionali/studiare-all'estero/erasmus-studio/fare-domanda-erasmus>

### **STEP 2 | ACCETTAZIONE**

<https://www.unipd.it/accettazione-posto-erasmus>

### **STEP 3 | PRIMA DI PARTIRE**

<https://www.unipd.it/prima-partire-lerasmus>

### **STEP 4 | DURANTE IL SOGGIORNO**

<https://www.unipd.it/durante-soggiorno-erasmus>

### **STEP 5 | AL RIENTRO**

<https://www.unipd.it/rientro-dallerasmus>

## **6 – RICONOSCIMENTO DELLE ATTIVITA' DOPO IL RIENTRO**

Al rientro della mobilità internazionale lo studente, dopo aver caricato tutti i documenti tramite il portale [www.unipd.it/rehint](http://www.unipd.it/rehint), sarà contattato via email dal mobility desk della Scuola di Medicina e Chirurgia per procedere al pieno riconoscimento delle attività svolte all'estero secondo quanto stabilito nell'ultimo Learning Agreement approvato.

La tabella di conversione è attualmente disponibile on line al seguente link:

<http://www.unipd.it/tabella-ects-conversione-voti>

l'attribuzione del punteggio in trentesimi avviene in questo modo:

1. l'università partner assegna all'attività superata un voto locale (*local grade*);
2. l'università partner attribuisce un voto in scala ECTS corrispondente (A = eccellente, B = molto buono, C = buono, D = discreto, E = sufficiente);
3. l'università partner trasmette i risultati attraverso il Transcript of Records;



**INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION  
PROJECT AND MOBILITY OFFICE  
MOBILITY UNIT DESK**



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PADOVA**

4. il servizio Relazioni Internazionali della Scuola di Medicina e Chirurgia procede con la conversione sulla base del documento "**Statistiche Voti Scuola di Medicina e Chirurgia**".