



Allegato: 2

INIZIATIVE DI COOPERAZIONE UNIVERSITARIA - ANNO 2014
Scadenza: 4 marzo 2014

Modalità di rimborso e spese eleggibili

➤ Per quanto riguarda le missioni del Personale strutturato del nostro Ateneo, di seguito si riportano i contributi massimi erogabili:

a) Spese di viaggio (comprehensive di spese per visto, assicurazione, airtaxi, ecc.):	Paesi dell'Europa centro-orientale e sud-orientale, dell'Europa orientale (esclusi i Paesi Membri UE): € 800
	Paesi mediterranei facenti parte della Politica Europea di Vicinato – Sud (E.N.P.I. South): € 800
	Africa: € 1.500
	America latina e Caraibi: € 1.500
	Nord America: € 1.200
	Asia: € 1.500
	Oceania: € 1.500
b) Spese per vitto e alloggio:	€ 77,47 per ogni giorno di durata della missione fino ad un massimo di 20 giorni
c) Altre spese:	iscrizioni a convegni, materiale didattico o di laboratorio, vaccini, ecc. fino ad un massimo di € 500, dovranno essere adeguatamente giustificate ed approvate dal Servizio Relazioni Internazionali.

NB: eventuali spese oltre i limiti indicati potranno essere rimborsate con imputazione dei relativi importi al Dipartimento di appartenenza del proponente.

➤ Per quanto attiene alle visite degli ospiti stranieri:

- a) lo scrivente Servizio invierà a ciascun ospite straniero una lettera di invito;
- b) contestualmente, l'ospite sarà tenuto a compilare un apposito modulo, per l'acquisizione dei dati anagrafici e fiscali;
- c) conformemente all'ammontare del budget assegnato, saranno rimborsati all'ospite:
 - il costo del biglietto aereo, previa consegna del documento originale di viaggio e delle relative carte di imbarco;
 - la fattura relativa all'alloggio (preferibilmente presso strutture convenzionate con l'Ateneo);
 - spese relative al vitto, sulla base di ricevute e scontrini da consegnare al momento della partenza dell'ospite.

Per info:

Dott.ssa Valentina Masotto

Mail: valentina.masotto@unipd.it

Tel. 049.827.3090